



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 15.04.2026, klo 17:00 - 18:52

Paikka Teams/Kuntala Valtuustosali

### **Käsitellyt asiat**

- § 19 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 20 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 21 Tiedoksisaantiasiat**
- § 22 Toimikunta- ja työryhmätyöskentely valtuustokaudella 2025–2029**
- § 23 Kansalaisopiston yhteistoimintasopimuksen muutokset**
- § 24 Esiopetuksen opetussuunnitelman muutos**
- § 25 OPS-muutos, paikallinen tarkennus S2**
- § 26 Museotoimen toimintakertomus 2025**
- § 27 Hyvinvointipalveluiden avustusten 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen**
- § 28 Hyvinvointipalveluiden vuosiavustukset 2026**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Saija Malaste, puheenjohtaja  
Heli Ojala, 1. varapuheenjohtaja  
Janne Kallio  
Luukas Kivisaari  
Jarmo Lahtinen  
Anssi Siljander  
Susanna Wallenius, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Saarinen, Koulusihteeri, sihteeri  
Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori  
Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja  
Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja  
Miisa Kytölä, Nuorisovaltuutettu  
Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja  
Mira Vilkmán, Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Saija Malaste  
Puheenjohtaja

Sari Saarinen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.04.2026

17.04.2026

Kallio Janne

Ojala Heli

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 20.4.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 19**

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisen kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 20**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Ojala Heli ja Kallio Janne

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kallio Janne ja Ojala Heli



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 21**

### **Tiedoksisaantiasiat**

- Sivistystoimen ohjausryhmän muistio, maaliskuu 2026
- NYT ry:n ja Padasjoen kunnan yhteistyösopimus vuosille 2027-2030
- Liikuntapaikkojen PTS:n valmistelu

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Merkitään asiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## § 22

### **Toimikunta- ja työryhmätyöskentely valtuustokaudella 2025–2029**

PADDno-2025-117

Valmistelija / lisätiedot:

Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja, pauliina.koskela@padasjoki.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 §133 päättänyt valtuustokauden vaihtuessa kaikkien Padasjoen kunnassa aiemmin toimineiden toimikuntien ja työryhmien toiminnan lopettamisesta, ellei erikseen päätetä niiden jatkamisesta.

Padasjoen kunnassa hyvinvointipalveluiden koordinoimana on toiminut kolme työryhmää: Padasjoen LAPE-työryhmä, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä sekä perinnetyöryhmä.

Kuntakohtainen LAPE-työryhmä perustettiin valtakunnallisen LAPE-muutosohjelman myötä. Padasjoen LAPE-työryhmä koostuu lasten, nuorten ja perheiden kanssa työskentelevistä ammattilaisista, järjestöedustajasta, seurakunnan ja nuorisovaltuuston edustajasta. LAPE-ryhmä toimii lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittämis- ja asiantuntijaryhmänä ja myös lakisääteisenä lasten ja nuorten ohjaus- ja palveluverkostona. Nuorisolaki 1285/2016, 9§: "Paikallisten viranomaisten monialaisen yhteistyön yleistä suunnittelua ja toimeenpanon kehittämistä varten kunnassa on oltava ohjaus- ja palveluverkosto tai muu vastaava yhteistyöryhmä, jonka kohderyhmänä ovat kaikki kunnassa asuvat nuoret." Kuntien LAPE-ryhmät ovat tärkeä osa kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspintatyötä. Padasjoen LAPE-ryhmä kokoontuu noin viisi kertaa vuodessa, tarvittaessa useamminkin. Padasjoen LAPE-ryhmän toiminnasta on vastannut hyvinvointijohtaja.

Padasjoen kunnassa on toiminut myös poikkihallinnollinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asiantuntijatyöryhmä, jonka kokoonpano koostuu kunnan hallinnon, teknisen toimen ja sivistystoimen edustajista, hyvinvointialueen edustajista sekä järjestöedustajasta. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä käsittelee laajalaisesti kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen liittyviä asioita ja on tärkeässä roolissa valtuustokausittain laadittavassa laajan hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman työstössä. Työryhmä kokoontuu 1-2 kertaa vuodessa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän toiminnasta on vastannut hyvinvointijohtaja.

Padasjoen perinnetyöryhmä perustettiin edistämään paikkakunnalla tehtävää perinne- ja kulttuuriperintötyötä. Työryhmän tehtäviin kuuluu mm. juhlapäivien tilaisuuksien suunnittelu (mm. itsenäisyyspäivä), kunniakäynnit, teematapahtumien suunnittelu ja koulu-, kirjasto- ja kotiseutu-yhteistyö. Perinnetyöryhmä koostuu sotaveteraanijärjestön, reserviläisjärjestöjen, seurakunnan ja kunnan edustajista. Perinnetyöryhmä kokoontuu kerran vuodessa, tarvittaessa useammin. Perinnetyöryhmän koolle kutsuminen on hyvinvointijohtajan vastuulla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Sivistyslautakunta päättää:

1. perustaa Padasjoen lapsi- ja perhepalveluiden kehittämisryhmän (LAPE), joka toimii samalla myös kunnan lakisääteisenä lasten ja nuorten ohjaus- ja palveluverkostona. Lisäksi sivistyslautakunta päättää, että LAPE-ryhmän kokoonpano kunnan osalta koostuu koulujen, varhaiskasvatuksen ja nuorisotyön edustajista ja hyvinvointijohtaja vastaa työryhmän toiminnasta.
2. esittää kunnanhallitukselle, että kunnan laajennettu johtoryhmä toimii Padasjoen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmänä. Laajennettu johtoryhmä kutsuu tarvittaessa asiantuntija- ja verkostojäseniä työryhmätyöskentelyyn. Koollekutsujana toimii kunnanjohtaja, hyvinvointijohtajan valmistelun pohjalta.
3. esittää kunnanhallitukselle, että perustetaan Padasjoen perinnetyöryhmä, jonka toiminnasta ja koolle kutsumisesta vastaa hyvinvointijohtaja ja jonka kokoonpano kunnan osalta koostuu hallinnon ja sivistyspalveluiden (koulut, hyvinvointipalvelut, kirjasto) edustajista.

### **Päätös**

Ehdotukset hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## § 23

### **Kansalaisopiston yhteistoimintasopimuksen muutokset**

PADDno-2025-43

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

#### Liitteet

1 Wellamo-Kansalaisopiston yhteistoimintasopimus päivitys 1.1.2027 alkaen

Wellamo-opiston (kansalaisopisto) johtokunta on kokouksessaan 12.3.2026 päättänyt lähettää liitteenä olevan yhteistoimintasopimusluonnoksen hyväksyttäväksi sopimuskuntiin esitetyin muutoksin. Samalla Wellamo-opiston johtokunta pyytää yhteistoimintakuntia nimeämään edustajansa Wellamo-opiston johtokunnan jäseniksi ja varajäseniksi 1.1.2027 alkaen ja ilmoittamaan ne Lahden kaupungille.

Tällä hetkellä kansalaisopiston toimialueeseen kuuluu Lahti, Asikkala, Hollola, Kärkölä, Orimattila, Padasjoki ja Myrskylä.

litin kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta on yksimielisesti kokouksessaan 10.2.2026 esittänyt litin kunnan kansalaisopistotoimintoja 1.1.2027 osaksi Wellamo-opistoa. litin kunnanhallitus on päättänyt 16.2.2026 yksimielisesti käynnistää litin kansalaisopiston toimintaa koskevat muutosneuvottelut. Asiaa on myös käsitelty sekä seudullisessa kuntajohtajien kokouksessa että seudullisessa sivistysjohtajien kokouksessa 11.2.2026. Lisäksi Wellamo-opiston henkilöstöä on informoitu asiasta ja asiaa on käsitelty Lahden kaupungin yhteistyöryhmän kokouksessa.

Lahden kaupunki hakee ylläpitämisluvan muutosta opetus- ja kulttuuriministeriöltä Wellamo-opiston toimialueeseen 1.1.2027 alkaen niin, että litti kuuluu opiston toimialueeseen. Lupahakemuksen liitteeksi tarvitaan kaikkien sopimuskuntien lainvoimaiset päätökset uuden sopimuksen hyväksymisestä, riippuen siitä, miten kunkin kunnan hallintosäännössä on määritelty. Lupahakemus liitteineen on oltava opetus- ja kulttuuriministeriössä toukokuun 2026 loppuun mennessä. Wellamo-opistolla on johtokunta, joka on nimetty valtuustokaudeksi. Johtokunta on nyt 9-jäseninen ja sen kokoonpanoa esitetään muutettavaksi liitteessä olevan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti 11-jäseniseksi litin liittyessä opiston toimialueeseen. Loppuvuoden aikana kunkin sopimuskunnan tulee nimetä johtokunnan jäsenet 1.1.2027 alkaen valtuustokauden loppuun. Yhteistoimintasopimukseen esitetään lisäksi tehtäväksi teknisiä korjauksia, jotka käyvät ilmi sopimusluonnoksesta.

Vaikutus litin liittymistä Wellamo-opistoon pyritään toteuttamaan kustannusneutraalisti huomioiden valtionosuuden määrä. Lahden kaupungin tulee huomioida muutokset Wellamo-opiston talousarvion valmistelussa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Henkilöstön määrä kasvaa maksimissaan viiden henkilötyövuoden verran johtuen määräaikaisista tuntiopettajista. Iitin kunta hakee samalla aikataululla toukokuussa lupaa kansalaisopistotoiminnan lopettamiseen 31.12.2026 opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Iitin kansalaisopistossa ei ole siirtyvää päätoimista henkilöstöä tai asiaan kuuluvia kiinteistöjä. Iitin kansalaisopistossa on toteutunut vuonna 2025 opetustunteja noin 2500. Valtionosuuteen oikeuttava tuntimäärä on vuodelle 2026 puolestaan 2075 opetustuntia. Wellamo-opiston kunnittainen opetustuntimäärä jakautuu valtionosuustuntien suhteessa. Jatkossa Iitin kunnan opetustuntien määrässä tavoitellaan nykyistä valtionosuustuntien määrää kalenterivuoden aikana. Iitin kunnan tulee huolehtia lukuvuoden 2026-2027 opistotoiminnan valmistelussa se, että tuntiopettajien työsuhteet ja kurssit päättyvät kalenterivuoden 2026 loppuun mennessä. Iitin kunta myös valmistelee kevään 2027 opetustarjonnan Iitin kunnan alueella. Wellamo-opistossa tehdään 1.1.2027 alkaen määräaikaiset työsopimukset tuntiopettajien kanssa. Iitin kunnan tulee nimetä yhteistoimintasopimuksen mukaan kansalaisopiston tiloihin liittyvä yhteyshenkilö, jonka kanssa Wellamo-opiston henkilöstö voi asioida toimitilojen käytännön asioihin liittyen.

Kansalaisopisto on suomalaiseen koulutusjärjestelmään kuuluva koulutusmuoto, josta säädetään vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa (632/1998). Vapaan sivistystyön koulutuksen järjestäminen perustuu opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämään oppilaitoksen ylläpitämislupaun. Luvan myöntämisen edellytyksenä on, että on olemassa sivistystarve ja että hakijalla on ammatilliset ja taloudelliset edellytykset oppilaitoksen ylläpitämiseen ja koulutuksen järjestämiseen. Oppilaitosta ei voida perustaa taloudellisen voiton tavoittelemiseksi. Muutoksista ylläpitämislupaun päättää opetus- ja kulttuuriministeriö. Lupahakemuksessa tulee esittää selvitys sivistystarpeesta sekä muiden luvan myöntämisedellytysten täyttymisestä. Uusi lupa tai lupamuutos voi tulla voimaan kalenterivuoden alusta. Vapaan sivistystyön lakisääteisenä tarkoituksena on järjestää elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta. Vapaa sivistystyö tarjoaa mahdollisuuksia oppimiseen ja itsensä kehittämiseen ilman muodollisia pätevyysvaatimuksia, keskittyen erityisesti aikuisten, mutta myös nuorten ja lasten, sivistyksen ja osaamisen vahvistamiseen.

Vapaan sivistystyön rahoitus määräytyy vapaasta sivistystyöstä annetun lain (632/1998) ja asetuksen (805/1998) mukaan. Rahoituksen saamisen ehtona on opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä ylläpitämislupa. Eduskunta vahvistaa vuosittain vapaan sivistystyön oppilaitosten ylläpitämiseen ja koulutuksen järjestämiseen tarkoitettua valtionosuus- ja valtionavustusrahoituksen valtion talousarviossa (momenteilla 29.10.31 ja 29.90.30). Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää valtionosuusrahoituksen. Vapaan sivistystyön valtionosuusrahoitus perustuu opetus- ja kulttuuriministeriön syksyisin seuraavalle kalenterivuodelle myöntämiin suoritteiden määriin ja suoritteita vastaaviin yksikköhintoihin. Suoritepäätökset tehdään valtion talousarvion rajoissa ja yksikköhintapäätökset oppilaitosmuotokohtaisen kesimääräisen yksikköhinnan perusteella. Oppilaitoksen ylläpitäjälle hakemuksetta myönnettävän valtionosuusrahoituksen määrä on kansalaisopistoilla 57 % tulosta, joka saadaan kertomalla oppilaitokselle vahvistettu suoritemäärä suoritetta kohden määrättyllä yksikköhinnalla.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Padasjoen kunnan hallintosääntö 26§ Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta,  
"Lisäksi lautakunta, kohta 10: päättää kuntien välisestä yhteistyöstä sivistystoimen  
osalta"

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä Wellamo-opiston johtokunnan esittämät muutokset kansalaisopiston yhteistoimintasopimukseen ja valtuuttaa sivistysjohtaja-rehtori Pirjo Ala-Hemmilän allekirjoittamaan yhteistoimintasopimuksen.
2. pyytää kunnanhallitusta nimeämään jäsenen ja varajäsenen Wellamo-opiston johtokuntaan 1.1.2027 alkaen.

### **Päätös**

Ehdotukset hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 24**

### **Esiopetuksen opetussuunnitelman muutos**

PADDno-2020-296

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja, minna.myllykangas@padasjoki.fi

#### Liitteet

1 Liite 1\_ Esiopetuksen paikalliset muutokset\_ Padasjoki.pdf

2 Liite 2\_ Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen.pdf

Opetushallitus on antanut muutosmääräyksiä (OPH-466-2026), jotka tulee huomioida esiopetuksen paikallisessa esiopetussuunnitelmassa 1.8.2026 alkaen. Annettuja määräyksiä ei voi jättää noudattamatta tai poiketa niistä.

Opetushallitus antoi 26.3.26 määräyksen, joka velvoittaa esiopetuksen järjestäjät ottamaan käyttöön Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset seuraavista luvuista (liite 2):

- Luku 1.2 paikallinen opetussuunnitelma ja sen kehittäminen, luku 2.1 Esiopetuksen järjestämistä ohjaavat veloitteet, 2.6 Paikallisesti päätettävät asiat, Luku 5.2 oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja ryhmäkohtaiset tukimuodot, Pidennetty ja varhennettu oppivelvollisuus.

Opetussuunnitelmaan ehdotettavat muutokset ovat liitteessä 1.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Lautakunta päättää hyväksyä liitteen 1 mukaiset ehdotukset paikallisiksi tarkennuksiksi esiopetussuunnitelmaan. Muutokset astuvat voimaan Opetushallituksen muutosmääräysten mukaisesti.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 25

### **OPS-muutos, paikallinen tarkennus S2**

PADDno-2025-77

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

#### Liitteet

1 S2-muutosmääräys 1.8.2026.pdf

Opetushallitus on 18.12.2025 (OPH-5207-2025) on päättänyt muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 (104/011/2014) seuraaviin lukuihin:

Äidinkieli ja kirjallisuus, suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärä, oppimäärän erityinen tehtävä

Äidinkieli ja kirjallisuus, suomen/ruotsin kieli ja kirjallisuus -oppimäärän erityisen tehtävän kuvaus

Äidinkieli ja kirjallisuus, oppiaineen tehtävän kuvaus sekä luku 10 Kieleen ja kulttuuriin liittyviä erityiskysymyksiä

Koulutuksen järjestäjä tekee Paikallisesti päätettävät asiat -lukuun tarkentavan suunnitelman määräysten toteuttamiseksi. Opetussuunnitelma suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus oppimäärä ja paikallinen osuus otetaan määräyksen mukaisesti käyttöön 1.8.2026.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää lisätä paikalliseksi tarkennukseksi suomi toisena kielenä ja kirjallisuus oppimäärän opetussuunnitelmaan 1.8.2026 alkaen:

Suomi toisena kielenä opetus toteutetaan pääsääntöisesti suomen kieli ja kirjallisuus -oppiaineen yhteydessä tapahtuvalla eriyttämällä ja ryhmämuotoisella tuella (opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan tuki).

Esiopetuksessa S2-statuksella olleet oppilaat jatkavat samalla statuksella ja heidän arviointinsa tapahtuu S2-kriteeristön pohjalta. Erityisesti tukea suunniteltaessa huomioidaan, miten lukemisen ja kirjoittamisen sekä suullisen kielitaidon mahdollinen lisätuki saadaan edellä mainituilla toimilla järjestettyä. Mikäli tuen tarve jatkuu eikä ole riittävää, oppilas siirretään oppilaskohtaisen tuen piiriin. Mikäli tuen tarve vähenee niin, että arviointi suomen kieli ja kirjallisuus -oppiaineen kriteereiden mukaan on perusteltua, asiassa kuullaan huoltajia ja koulu suunnittelee opetuksen jatkotoimenpiteet.

Vuosittain lukuvuoden suunnittelussa arvioidaan tarve perustaa oma S2-oppiaineen opetusryhmä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Oppilaan oman äidinkielen opetus on pääsääntöisesti huoltajien vastuulla, mutta huoltajien anoessa oman äidinkielen opetusta, opetuksen toteuttamisen mahdollisuudet arvioidaan opetuksen järjestäjän toimesta. Kieli- ja kulttuuri-identiteetin tukemista voidaan tehdä myös eri oppiaineiden sisältöjä ja tavoitteita kulttuurisesti ja kielellisesti eriyttämällä.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 26**

### **Museotoimen toimintakertomus 2025**

PADDno-2026-61

Valmistelija / lisätiedot:

Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja, eija-liisa.kasesniemi@padasjoki.fi

#### **Liitteet**

1 2025 Toimintakertomus Padasjoen museotoimi.pdf

Kunnan museotoimea kehitetään yhdessä maakunnallisen museo- ja kulttuuritoimijoiden verkoston sekä paikallisten kulttuuritoimijoiden kanssa. Kunta rahoittaa museotoimen museoammattillisen perustyön, mutta toiminnan kehittämiseen on haettavissa erilaisia valtakunnallisia avustuksia. Padasjoella museotoimi sijoittuu kirjastopalvelujen alle. Ulkopuolisen rahoituksen hakeminen edellyttää toiminnan riittävää dokumentointia, minkä vuoksi museotoimen suoritteista kootaan toimintakertomus. Vuosittainen katsaus mahdollistaa myös toiminnan arvioinnin ja suuntaamisen paikallisen toimintaympäristön mukaan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Lautakunta merkitsee Padasjoen kunnan museotoimen toimintakertomuksen 2025 tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 27

### Hyvinvointipalveluiden avustusten 2025 käyttöselvitysten hyväksyminen

PADDno-2022-103

Valmistelija / lisätiedot:

Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja, pauliina.koskela@padasjoki.fi

Hyvinvointipalveluiden avustussäännön mukaan avustuksen saajan tulee tehdä tiliselvitys sivistyslautakunnalle, vaikka ei olisi hakenut uutta avustusta.

Sivistyslautakunta myönsi avustuksia (§24/2025) seuraavasti:

#### LIIKUNTA 16 000€

Padasjoen Moottoriurheilijat ry. 2000 €

Padasjoen Frisbeegolf ry. 2500 €

Padasjoen Urheiluampujat ry. 800 €

Padasjoen Yritys ry. 5700 €

Hotshots ry. 1000 €

Päijät-Rasti ry. 2000 €

Maakesken kylä ry. /liikuntatoiminta 300 €

Padasjoen Hevosurheiluseura PaHus ry. 700 €

Päijänne Fighters ry. 1000 €

#### NUORISO 7 400€

Padasjoen 4H-yhdistys ry. 5000 €

Padaspartio ry. 1400 €

Padasjoen Nuorisoseura ry. 1000 €

#### KULTTUURI 6 500€

Sahtiseura Humala ry. 1000 €

Padasjoen Taideyhdistys ry. 3500 €

Padasjoen Kamerakerho ry. 500 €

Padasjoen Maanpuolustusnaiset ry. 1000 €

#### KOHDEAVUSTUKSET 5 000€

Padasjoen Nuorisoseura ry. 3-6-vuotiaiden liikuntaan 1000 €



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Padasjoen 4H-yhdistys kesäajan leiritoimintaan 1000 €

Päijänne Fighters ry. leiritoimintaan 1000 €

Lukion opiskelijakunnan kannatusyhdistys ry. EPAS-projektin opintomatkaan 1500 €

Padasjoen VPK ry. juhlavuoden huomioimiseen nuorisotoiminnassa 500 €

Auttoisten-Neroskulman kyläyhdistys ry. lasten ja nuorten liikuntavälineisiin 500 €

Tiliselvitykset avustusten käytöstä on nähtävillä kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää:

1. käsitellä ja hyväksyä vuoden 2025 vuosiavustusten käyttöselvitykset neljänä erillisenä alakohtana: liikunta-avustukset, nuorisoavustukset, kulttuuriavustukset ja kohdeavustukset
2. hyväksyy vuoden 2025 liikunta-avustusten käyttöselvitykset
3. hyväksyy vuoden 2025 nuorisoavustusten käyttöselvitykset
4. hyväksyy vuoden 2025 kulttuuriavustusten käyttöselvitykset
5. hyväksyy vuoden 2025 kohdeavustusten käyttöselvitykset

### **Päätös**

**kohta 1:** Ehdotus hyväksyttiin

**kohta 2:** Susanna Wallenius sekä Jarmo Lahtinen ilmoittivat jääviydestä (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta käsittelyn ajaksi. Esittelijä teki tarkennetun päätösehdotuksen: lautakunta hyväksyy vuoden 2025 liikunta-avustusten käyttöselvitykset sillä tarkennuksella, että Päijänne Fighters ry. toimittaa vielä tilinpäätöksen hyvinvointijohtajalle hyväksyttäväksi 30.6.2026 mennessä. Ehdotus hyväksyttiin.

**kohta 3:** Saija Malaste sekä Luukas Kivisaari ilmoittivat jääviydestä (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajaksi tämän kohdan käsittelyn ajaksi siirtyi vpj Heli Ojala.

Ehdotus hyväksyttiin.

**kohta 4:** Anssi Siljander ilmoitti jääviydestä (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta käsittelyn ajaksi. Ehdotus hyväksyttiin.

**kohta 5:** Saija Malaste sekä jäsen Luukas Kivisaari ilmoittivat jääviydestä (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajaksi tämän kohdan käsittelyn ajaksi siirtyi vpj Heli Ojala. Ehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 28

### Hyvinvointipalveluiden vuosiavustukset 2026

PADDno-2022-103

Valmistelija / lisätiedot:

Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja, pauliina.koskela@padasjoki.fi

Vuosiavustukset on julistettu haettavaksi 31.03.2026 mennessä. Asiasta on ilmoitettu kunnan nettisivuilla sekä Padasjoen sanomissa.

Sivistyslautakunta myöntää vuosiavustuksia vuosittain hyvinvointipalveluiden avustussäännön mukaisesti yleisavustuksina tai kohdeavustuksina (hallintosääntö §26).

Jaettaviksi avustusmääräksi ilmoitettiin kunnanvaltuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti:

liikunta 16 000 €, nuoriso 7 400 € sekä kulttuuri 6 500 € sekä kohdeavustukset 5 000€.

Vuonna 2026 kohdeavustuksia myönnettäessä huomioidaan ensisijaisesti lasten ja nuorten toiminta, kunnan teemavuoden mukaisesti.

Vuosiavustuksia myönnettäessä otetaan soveltuvin osin huomioon tarkoituksenmukaisuusperiaatteet:

1. Hakijan toiminnan tarkoitus, laatu ja laajuus.
2. Hakijan taloudellinen asema.
3. Hallintokulujen suhteellinen osuus hakijan kuluista.
4. Hakijan muualta saamat avustukset ja tuet.
5. Avustuksilla tuettavan toiminnan tai toimenpiteen ajankohtaisuus.
6. Avustuksen suunniteltu käyttötapa.
7. Hakijan omatoimisuus.
8. Avustuksen saamisen tarve.

Lisäksi sivistyslautakunta ottaa huomioon avustuksista päättäessään toiminnan näkyvyyden, avoimuuden ja tavoitettavuuden.

Avustuksia on haettu seuraavasti:

#### LIIKUNTA

Padasjoen Moottoriurheilijat ry. 2000 €

Padasjoen Frisbeegolf ry. 3000 €

Padasjoen Urheiluampujat ry. 800 €



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Päijät-Rasti ry. 2000 €  
Padasjoen Yritys ry. 6000 €  
Hotshots ry. 1500 €  
Päijänne Fighters ry. 2000 €

#### NUORISO

Padasjoen 4H-yhdistys ry. 6500 €  
Padaspartio ry. 1550 €  
Padasjoen Nuorisoseura ry. 700 €

#### KULTTUURI

Padasjoen Taideyhdistys ry. 4200 €  
Padasjoki-seura 1500 €  
Padasjoen Harrastajateatteriyhdistys ry. 3000 €  
Sahtiseura Humala ry. 500 €

#### KOHDEAVUSTUKSET

Päijänne Fighters ry: koulutukseen 2000€, leiritoimintaan 700€ ja toimitiloihin 3300 €  
MLL Padasjoen yhdistys: perhekahvilaan tarjoilu- ja ruoanvalmistusvälineitä, leluja sekä liikuntavälineitä 500 €  
Padasjoen 4H-yhdistys ry: poni- ja ruokaleirien järjestämiskustannuksiin 1500 €  
Padasjoen Nuorisoseura ry: 3-6-vuotiaiden liikuntaan 1500 € ja kansallispukuteematapahtumaan 500 €  
Auttoisten-Neroskulman kyläyhdistys ry: lapsille järjestettävään tapahtumaan 500 €  
Kasiniemen kyläyhdistys ry: liikuntatapahtumiin 500 €, jazz-tapahtumaan 870 € ja Kokkopirtin kuntoarvioon 2000 €  
Padasjoen VPK ry: Nuoriso-osaston toimintaan ja varusteisiin 1600 €  
Maakesken kylä ry: ryhmäliikunnan järjestämiseen 300 € ja lasten kulttuuripäivän järjestämiseen 1500 €

Hakemukset liitteineen ovat nähtävillä kokouksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Sivistyslautakunta päättää:

1. käsitellä ja myöntää vuosiavustukset 2026 neljänä erillisenä alakohtana: liikunta-avustukset, nuorisoavustukset, kulttuuriavustukset ja kohdeavustukset

2. myöntää liikunta-avustukset 2026 seuraavasti:

Padasjoen Moottoriurheilijat ry. 2000 €

Padasjoen Frisbeegolf ry. 2700 €

Padasjoen Urheiluampujat ry. 800 €

Päijät-Rasti ry. 2000 €

Padasjoen Yritys ry. 5500 €

Hotshots ry. 1000 €

Päijänne Fighters ry. 2000 €

3. myöntää nuorisoavustukset 2026 seuraavasti:

Padasjoen 4H-yhdistys ry. 5200 €

Padaspartio ry. 1500 €

Padasjoen Nuorisoseura ry. 700 €

4. myöntää kulttuuriavustukset 2026 seuraavasti:

Padasjoen Taideyhdistys ry. 3000 €

Padasjoki-Seura ry. 800 €

Padasjoen Harrastajateatteriyhdistys ry. 2200 €

Sahtiseura Humala ry. 500 €

5. myöntää kohdeavustukset 2026 seuraavasti:

Päijänne Fighters ry: leiritoimintaan 700 €

MLL Padasjoen yhdistys: perhekahvilaan tarjoilu- ja ruoanvalmistusvälineitä, leluja sekä liikuntavälineitä 400 €

Padasjoen 4H-yhdistys ry: poni- ja ruokaleirien järjestämiskustannuksiin 800 €

Padasjoen Nuorisoseura ry: 3-6-vuotiaiden liikuntaan 1000 € ja kansallispuke-teematapahtumaan 500 €

Kasiniemen kyläyhdistys ry: jazz-tapahtumaan 500 €

Padasjoen VPK ry: Nuoriso-osaston toimintaan ja varusteisiin 800 €

Maakesken kylä ry: ryhmäliikunnan järjestämiseen 300 €

## **Päätös**

**kohta 1:** Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**kohta 2:** Susanna Wallenius sekä Jarmo Lahtinen ilmoittivat jääviydestä (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta käsittelyn ajaksi. Ehdotus hyväksyttiin.

**kohta 3:** Saija Malaste sekä Luukas Kivisaari ilmoittivat jääviydestä (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajaksi tämän kohdan käsittelyn ajaksi siirtyi vpj Heli Ojala. Ehdotus hyväksyttiin.

**kohta 4:** Ehdotus hyväksyttiin.

**kohta 5:** Saija Malaste sekä Luukas Kivisaari ilmoittivat jääviydestä (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajaksi tämän kohdan käsittelyn ajaksi siirtyi vpj Heli Ojala. Ehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§19, §20, §21

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§22, §23, §24, §25, §26, §27, §28

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

**Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämistä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen  
**sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki

Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty